**Вебинар** «**Материальная ответственность работника:**

**как определить, оформить и взыскать ущерб»**

Дата проведения: 19 апреля 2017 г. с 10-00 до 13-00 по моск. времени

Ущерб на предприятии! Кто виноват и что делать? Как возместить ущерб и кто это должен сделать?

**Материальная ответственность работника** наступает в случае причинения им ущерба работодателю, если работодатель докажет:

* факт причинения ему материального ущерба;
* допущенное работником правонарушение, т. е. виновное действие или бездействие, в результате чего был причинен ущерб;
* наличие причинной связи между действием либо бездействием работника в процессе труда, которыми причинен ущерб;
* размер ущерба;
* в установленных законом случаях наличие договора о полной материальной ответственности.

С этой целью работодатель проводит проверку трудового поведения работника, причинившего имущественный ущерб. В необходимых случаях создается специальная комиссия. В ее состав приказом работодателя включаются соответствующие специалисты и именно они определяют: размер причинённого ущерба, устанавливают обстоятельства, при которых ущерб был причинен и размер возмещения ущерба.

О том, как соблюсти интересы компании и выйти из ситуации достойно, мы будем говорить на нашем вебинаре.

Нормативна база:

* Глава 39 «Материальная ответственность работника» Трудового Кодекса Российской Федерации;
* Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06 декабря 2011 г. N 402-ФЗ;
* Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н (ред. от 24.12.2010, с изм. от 08.07.2016) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»
* Постановление Минтруда РФ от 31 декабря 2002 г. N 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности, а также типовых форм договоров о полной материальной ответственности»;
* Постановление Пленума Верховного Суда РФ «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».

**Программа вебинара:**

1. **Что такое материальная ответственность, ее виды.**
2. **Какие существуют правила и процедуры установления материальной ответственности в компании.**
3. **Как установить перечень материально – ответственных работников.**
4. **Какие существуют формы договоров о материальной ответственности.**
5. **Что надо сделать, чтобы привлечь работника к материальной ответственности и взыскать причиненный им ущерб.**
6. **Как принять на работу и уволить материально – ответственных лиц.**
7. **Какие обстоятельства позволят работнику избежать материальной ответственности.**
8. **Ответы на вопросы слушателей, практические рекомендации.**

**Совместно с участниками, будет проведено обсуждение процедуры заключения ученических договоров с работниками, приведены примеры судебной практики.**

**Ведущая вебинара:**

 **Кретова Наталья Владимировна -** эксперт, практикующий консультант в области управления персоналом и организационного развития. Имеет многолетний опыт работы на руководящих должностях в области построения систем управления персоналом, кадрового делопроизводства, опыт проведения аудиторских проверок в области кадрового делопроизводства на предмет соблюдения трудового законодательства, реализации консалтинговых проектов по аттестации, ротации персонала, бесконфликтному управлению, снижению затрат на персонал, разрешению трудовых споров в досудебном и судебном порядке.

**Целевая аудитория вебинара:**

* Руководители службы персонала,
* начальники отделов кадров,
* инспекторы по кадрам,
* специалисты по охране труда,
* бухгалтеры,
* делопроизводители,
* секретари и других работников, ведущих кадровое делопроизводство в организации

**Технические требования к участию в вебинаре (интернет-семинаре)**

Для участия в вебинаре Вам понадобится компьютер (ноутбук), подключенный к интернету с акустикой, дополнительно можно подключить вебкамеру и микрофон.

Рекомендуемая скорость соединения составляет от 256 kbps. Эта скорость доступна практически на любом подключении в офисе или дома (LAN, ADSL, WiFi).

Формат вебинара позволяет сохранить качество обучения: каждый слушатель видит и слышит преподавателя, видит слайды, может скачать учебные материалы и заполнить задания, в любой момент может задать онлайн-вопрос преподавателю или другим участникам.

**Техническое тестирование участников вебинара состоится 18 апреля 2017 г. в 12-00 по моск. времени по интернет-ссылке** <http://www.iimba.ru/webinar>

**Уважаемые участники вебинаров!** Мы рады сообщить Вам, что теперь участвовать в вебинарах можно при помощи мобильных устройств (смартфоны и планшеты на операционных системах: Android и IOS) в приложении **MyOwnConference.**

 Рекомендуем пользоваться интернет-браузером **Google Chrome.**

**Правила участия в вебинаре:**

* 1. Всем участникам вебинара необходимо заранее регистрироваться, протестировать и настроить своё компьютерное оборудование (Организаторы вебинара не несут ответственность за неправильно настроенное оборудование, программное обеспечение участников вебинара и нарушения работы местных интернет-провайдеров, предоставляющие услуги интернет-связи участникам вебинара. В работе вебинара не считаются дефектами незначительные малозаметные задержки видеоизображения и звука).
	2. Участникам вебинара запрещено флудить в чате вебинара (писать некорректные, бессмысленные, многократно повторяемые какие-либо слова и фразы). Нарушители после предупреждения будут забанены (для них будет закрыта возможность писать в чате). Просьба быть вежливыми – Ваши сообщения видят Ваши коллеги из других регионов.
	3. При входе в систему вебинара участники вебинара обязаны вводить свои верные данные: Ф.И.О., наименовании организации, города и др. (Пример: Иванов, ТПП, Москва). Участники с неопределенными данными после предупреждения будут удалены из системы.